

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO PLANTAHERB.PL

Wersja	1.0
Data publikacji	17.04.2026 r.
Obowiązuje od	17.04.2026 r.

§ 1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Usługodawcą, a jednocześnie Sprzedawcą w Sklepie internetowym w domenie www.plantaherb.pl oraz w ramach dedykowanych Stron Partnerskich jest: **Plantaherb Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Nakle Śląskim, ul. Lasowicka 127, 42-620 Nakło Śląskie, Polska, NIP: 6452596678, REGON: 543270207, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem KRS: 0001205920, o kapitale zakładowym 100 000,00 zł (wpłaconym w całości) — zwana dalej „Spółką” albo „Sprzedawcą”.
2. Akceptacja niniejszego Regulaminu jest dobrowolna, ale konieczna do korzystania z usług świadczonych przez Spółkę w ramach Sklepu internetowego, utworzenia Konta lub zawarcia Umowy Sprzedaży i złożenia Zamówienia.
3. Sklep internetowy plantaherb.pl jest platformą teleinformatyczną umożliwiającą zawieranie umów na odległość oraz świadczenie usług drogą elektroniczną. Sprzedawca umożliwia dokonywanie zakupów bezpośrednio w domenie głównej oraz za pośrednictwem spersonalizowanych Stron Partnerskich; **sprzedawcą Produktów w obu kanałach jest wyłącznie Spółka**, która jest właścicielem i operatorem serwisu.
4. Kontakt ze Sprzedawcą możliwy jest: **(a)** tradycyjnie: ul. Lasowicka 127, 42-620 Nakło Śląskie; **(b)** elektronicznie: **biuro@plantaherb.pl**; **(c)** telefonicznie: **+48 32 241 43 24** (pn.-pt. 8:00-16:00; opłata jak za połączenie standardowe wg cennika operatora).
5. Dane wskazane w ust. 4 stanowią jednocześnie **punkt kontaktowy** w rozumieniu art. 11 i 12 rozporządzenia (UE) 2022/2065 w sprawie jednolitego rynku usług cyfrowych (DSA) — zarówno dla odbiorców usług, jak i dla organów państw członkowskich, Komisji i Rady Usług Cyfrowych. Komunikacja z punktem kontaktowym możliwa jest w języku polskim i angielskim.
6. Spółka prowadzi sprzedaż i przedsprzedaż suplementów diety, które w świetle przepisów prawa, w tym ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia, nie stanowią produktu leczniczego, lecz środki spożywcze w formie: płynów, kapsułek, drażetek, tabletek, żelków, saszetek z proszkiem i w innych podobnych postaciach. Ich celem jest wyłącznie uzupełnienie diety o składniki mineralne, witaminy lub inne substancje wykazujące efekt odżywczy lub inny fizjologiczny. Suplementy diety nie stanowią zastępstwa dla produktów leczniczych przepisanych Klientowi przez lekarza.
7. Spółka nie jest dostawcą usług medycznych i nie prowadzi działalności polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
8. Treści zawarte w Sklepie internetowym oraz na Stronach Partnerskich nie zastępują porady lekarskiej, farmaceutycznej ani medycznej. Sprzedawca nie gwarantuje uzyskania określonych wyników zdrowotnych — efekty stosowania suplementów są indywidualne i zależą od wielu czynników.
9. Jeśli cokolwiek budzi wątpliwości dotyczące stanu zdrowia, należy skonsultować się z lekarzem, farmaceutą lub innym pracownikiem służby zdrowia — także w zakresie stosowania suplementów diety, a w szczególności w przypadku występowania chorób, przyjmowania produktów leczniczych, ciąży lub karmienia piersią. Nigdy nie należy lekceważyć porady lekarskiej ani zwlekać z jej zasięgnięciem. W przypadku podejrzenia nagłego zagrożenia zdrowia należy niezwłocznie skontaktować się z lekarzem lub służbami ratunkowymi.

10. Pełne informacje o zalecanej dziennej porcji oraz sposobie stosowania znajdują się każdorazowo na oznakowaniu Produktu, wraz z informacją o nieprzekraczaniu zalecanej dziennej porcji. Klient korzysta z informacji i sugestii zawartych w Sklepie internetowym oraz na Stronach Partnerskich na własne ryzyko; Spółka dokłada starań, aby opisy Produktów były rzetelne, jednak nie ponosi odpowiedzialności za ich interpretację bez konsultacji ze specjalistą.

11. Wyłączenie odpowiedzialności za doradztwo Partnerów:

- 1) Niezależność Partnera.** Partner jest niezależnym podmiotem, który współpracuje ze Spółką na podstawie odrębnej Umowy o Współpracy Partnerskiej. Partner nie jest pracownikiem, agentem ani przedstawicielem ustawowym Spółki, a Spółka nie ponosi odpowiedzialności za jego działania lub zaniechania.
- 2) Odpowiedzialność za porady.** Wszelkie konsultacje, zalecenia suplementacyjne oraz interpretacje wyników badań dokonywane przez Partnera — osobiście albo w treściach zamieszczanych na Stronie Partnerskiej — stanowią wyłączną usługę Partnera świadczoną na rzecz jego klientów.
- 3) Brak gwarancji efektu.** Spółka nie odpowiada za treść porad udzielanych przez Partnera ani za ich skutki zdrowotne. Decyzja o zastosowaniu się do zaleceń Partnera jest autonomiczną decyzją Klienta, a roszczenia wynikające z niewłaściwego doradztwa należy kierować bezpośrednio do Partnera.
- 4) Rozdzielność umów.** Umowa sprzedaży Produktu (zawierana między Spółką a Klientem) jest prawnie odrębna od umowy o świadczenie usług doradczych lub konsultacyjnych (zawieranej między Partnerem a jego klientem).

12. Regulamin określa w szczególności zasady: zawierania umów sprzedaży Produktów i Kart Podarunkowych, składania Zamówień, dostawy, płatności, odstąpienia od Umowy oraz reklamacji.

§ 2. DEFINICJE

1. Użyte w Regulaminie definicje mają następujące znaczenie:

- 1) Dzień roboczy** – dowolny dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 2) Formularz Rejestracji** – elektroniczny formularz umożliwiający utworzenie Konta.
- 3) Formularz Zamówienia** – elektroniczny formularz służący składaniu Zamówień poprzez dodanie Produktów do Koszyka oraz określenie warunków sprzedaży, m.in. płatności i sposobu dostawy.
- 4) Klient** – strona Umowy Sprzedaży zawieranej ze Sprzedawcą, w tym: Konsument, Przedsiębiorca na prawach konsumenta, przedsiębiorca, osoba prawna albo jednostka organizacyjna, której ustawa przyznaje zdolność prawną — która zawarła lub zamierza zawrzeć Umowę albo korzysta z Usługi Elektronicznej.
- 5) Kod rabatowy** – unikalny kod alfanumeryczny udostępniany przez Sprzedawcę, uprawniający do rabatu procentowego lub kwotowego na zakup Produktu; nie podlega wymianie na środki pieniężne.
- 6) Konsument** – Klient będący osobą fizyczną, dokonujący czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową.
- 7) Przedsiębiorca na prawach konsumenta** – osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie ma ona dla niej charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu działalności udostępnionego w CEIDG. Postanowienia Regulaminu dotyczące Konsumenta stosuje się do niego w zakresie wynikającym z art. 7aa ustawy o prawach konsumenta oraz art. 385⁵ i 556⁴ Kodeksu cywilnego.

- 8) **Sklep internetowy** – sklep dostępny pod adresem www.plantaherb.pl, w tym w ramach Stron Partnerskich.
- 9) **Produkt** – rzecz ruchoma będąca przedmiotem Umowy między Klientem a Sprzedawcą.
- 10) **Partner** – podmiot prowadzący działalność gospodarczą, zawodową albo działalność nierejestrowaną, który zawarł ze Spółką **Umowę o Współpracy Partnerskiej** i po pozytywnej weryfikacji korzysta ze Sklepu w ramach Programu Partnerskiego.
- 11) **Umowa o Współpracy Partnerskiej** – odrębna umowa zawierana pomiędzy Spółką a Partnerem, określająca zasady współpracy, w tym wynagrodzenie Partnera; jej treść nie stanowi części niniejszego Regulaminu.
- 12) **Panel Partnera** – dedykowany interfejs dostępny po zalogowaniu dla Partnerów, służący do obsługi współpracy, podglądu naliczonych Prowizji oraz konfiguracji Strony Partnerskiej.
- 13) **Prowizja** – wynagrodzenie Partnera z tytułu usług świadczonych na rzecz Spółki, naliczane i wypłacane wyłącznie na zasadach określonych w Umowie o Współpracy Partnerskiej. **Prowizja nie stanowi rabatu ani obniżenia Ceny** — Klienci i Partnerzy nabywają Produkty po cenach katalogowych.
- 14) **Herb Coin** – punkt rabatowy o wartości 1,00 zł, naliczany: uczestnikom programu „Herb Ambassador” na zasadach regulaminu tego programu albo Partnerom na zasadach Umowy o Współpracy Partnerskiej. Herb Coin nie jest środkiem płatniczym ani pieniądzem elektronicznym i nie podlega wymianie na środki pieniężne.
- 15) **Karta Podarunkowa** – bon towarowy w postaci elektronicznego kodu alfanumerycznego, uprawniający okaziciela do zapłaty za Produkty w Sklepie internetowym do wysokości wartości nominalnej; zasady określa § 11.
- 16) **Czas realizacji Zamówienia** – liczba Dni roboczych, w których Sprzedawca skompletuje Zamówienie, powierzy Produkt przewoźnikowi oraz dostarczy go do miejsca wskazanego przez Klienta.
- 17) **Zamówienie** – oświadczenie woli Klienta wyrażające bezpośrednią wolę zawarcia Umowy Sprzedaży na odległość, określające Produkt lub Kartę Podarunkową oraz dane konieczne do zawarcia i wykonania Umowy.
- 18) **Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
- 19) **Ustawa o prawach konsumenta** – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
- 20) **Usługa Elektroniczna** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Sprzedawcę na rzecz Klienta za pośrednictwem Sklepu internetowego, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 21) **Regulamin** – niniejszy regulamin Sklepu internetowego.
- 22) **Strona Partnerska** – dedykowana subdomena w ramach serwisu plantaherb.pl, spersonalizowana pod kątem marki osobistej Partnera, **za pośrednictwem której sprzedaż Produktów prowadzi Spółka**; Partner nie jest sprzedawcą w tym kanale.
- 23) **Umowa Sprzedaży** – umowa sprzedaży Produktu lub Karty Podarunkowej, zawierana w języku polskim pomiędzy Klientem a Sprzedawcą.
- 24) **Koszyk** – narzędzie umożliwiające agregację wybranych Produktów przed zakupem oraz przeliczanie ich wartości; Klient może dowolnie zarządzać zawartością Koszyka.
- 25) **Promocja** – określony w czasie upust cenowy albo rabat na wybrane Produkty; zasady Promocji mogą zostać opisane w odrębnym regulaminie.
- 26) **Dowód zakupu** – paragon fiskalny, faktura albo inny dowód potwierdzający sprzedaż Produktu lub Karty Podarunkowej.
- 27) **Newsletter** – bezpłatna usługa dystrybucyjna świadczona pocztą elektroniczną, umożliwiająca otrzymywanie cyklicznych treści o zdrowym odżywianiu, Sprzedawcy, Produktach, nowościach i promocjach oraz usługach podmiotów powiązanych ze Sprzedawcą.

- 28) Konto** – Usługa Elektroniczna zabezpieczona loginem i hasłem, umożliwiająca gromadzenie danych Klienta, informacji o Zamówieniach, edycję danych i zgód marketingowych oraz wgląd do historii Zamówień. Konto można założyć i logować się do niego także za pośrednictwem konta społecznościowego Google, Facebook lub Apple — konto tworzone jest wówczas na podstawie danych przekazanych przez dostawcę logowania.
- 29) Opinia** – treść dodana przez Klienta w odpowiedzi na prośbę Sprzedawcy o wyrażenie opinii o Produkcie; możliwa do dodania wyłącznie po dokonaniu zakupu Produktu.
- 30) Polityka prywatności** – dokument dostępny pod adresem <https://plantaherb.pl/privacy-policy/>, opisujący zasady przetwarzania danych osobowych i stosowania plików cookies.
- 31) Przedsiębiorca** – podmiot prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, dokonujący czynności prawnej bezpośrednio związanej z tą działalnością.
- 32) Użytkownik** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, która ukończyła 18 lat, korzystająca ze Sklepu internetowego.

§ 3. CHARAKTER SPRZEDAŻY I OGRANICZENIA

1. Sprzedawca dąży do zagwarantowania jak największej liczbie Klientów możliwości zakupu Produktów, a zatem:
 - 1) w ramach Sklepu prowadzona jest co do zasady wyłącznie **sprzedaż detaliczna**. Produkty przeznaczone są na użytek własny Klientów, a nie do dalszej odsprzedaży zarobkowej;
 - 2) wyjątek dotyczy wyłącznie podmiotów posiadających status Partnera. Partnerzy są uprawnieni do dokonywania zakupów w ilościach hurtowych, jednak dalsza odsprzedaż Produktów przez Partnera może odbywać się **wyłącznie stacjonarnie** — w ramach jego gabinetu, sklepu zielarskiego lub innej praktyki prowadzonej w lokalu, na zasadach Umowy o Współpracy Partnerskiej. **Sprzedaż online — w tym na Stronach Partnerskich — prowadzi wyłącznie Spółka**; Partnerowi nie przysługuje prawo odsprzedaży Produktów w jakichkolwiek kanałach internetowych.
2. **Definicja zakupu hurtowego.** Za zakup hurtowy, niedozwolony dla Klientów niebędących Partnerami, uznaje się zakup Produktów tego samego rodzaju (o tym samym indeksie towarowym) w ilości **powyżej 10 sztuk** — w ramach jednej transakcji lub kilku transakcji w ciągu 7 następujących po sobie dni — albo zakup Produktów o łącznej wartości **powyżej 3 000 zł** w ramach jednej lub kilku transakcji w tym samym okresie.
3. Podmiot zainteresowany zakupem hurtowym lub współpracą partnerską może skontaktować się pod adresem **b2b@plantaherb.pl** w celu weryfikacji i zawarcia Umowy o Współpracy Partnerskiej.
4. Sprzedawca może odstąpić od Umowy Sprzedaży wyłącznie w przypadku, gdy Zamówienie zostało złożone w celu dalszej odsprzedaży z naruszeniem ust. 1 albo w ilości wskazującej na zakup hurtowy (ust. 2) — w terminie **30 dni od powzięcia wiadomości o naruszeniu, nie później jednak niż 6 miesięcy od zawarcia Umowy**. O odstąpieniu Sprzedawca zawiadamia Klienta na adres e-mail podany w Zamówieniu, wskazując przyczynę.
5. W przypadku odstąpienia, o którym mowa w ust. 4, Sprzedawca zwraca Klientowi uiszczoną płatność niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni, przy użyciu tego samego sposobu zapłaty, którego użył Klient.
6. Podanie numeru NIP do faktury nie stanowi samodzielnej podstawy do skorzystania z uprawnienia z ust. 4. Przed odstąpieniem Sprzedawca może zwrócić się do Klienta o wyjaśnienie charakteru zakupu.
7. **Oświadczenie o charakterze zakupu.** Składając Zamówienie, Klient niebędący Partnerem oświadcza, że dokonuje zakupu na użytek własny. W przypadku podania numeru NIP przy zamówieniu detalicznym Klient oświadcza, że zakup nie ma dla niego charakteru zawodowego (Przedsiębiorca na prawach konsumenta), chyba że wyraźnie wskaże inaczej.
8. W przypadku stwierdzenia, że Klient lub Partner dokonuje odsprzedaży Produktów w kanałach

niedozwolonych, Sprzedawca może: (a) zablokować dostęp do Konta i Strony Partnerskiej; (b) wstrzymać naliczanie oraz wypłatę Prowizji — na zasadach Umowy o Współpracy Partnerskiej; (c) odstąpić od Umów Sprzedaży zawartych z naruszeniem, w trybie ust. 4.

9. **Prowizja Partnera.** Prowizja naliczana jest wyłącznie zweryfikowanym Partnerom, na zasadach określonych w Umowie o Współpracy Partnerskiej, przy zamówieniach zgodnych z Regulaminem. Zamówienia złożone z naruszeniem niniejszego paragrafu nie powodują naliczenia Prowizji; w przypadku automatycznego naliczenia środków Sprzedawca ma prawo do ich korekty jako nienależnych.
10. Sprzedawca zastrzega sobie prawo do weryfikacji zamówień pod kątem ich charakteru (detaliczny/hurtowy) w celu ochrony sieci dystrybucji selektywnej Plantaherb.

§ 4. ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG ELEKTRONICZNYCH

1. Korzystanie ze Sklepu internetowego wymaga: (a) urządzenia z dostępem do internetu; (b) aktualnej wersji przeglądarki internetowej z włączoną obsługą JavaScript, plików cookies oraz technologii Local Storage; (c) aktywnego konta poczty elektronicznej.
2. Sprzedawca stosuje środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do stopnia zagrożenia, w szczególności służące zapobieganiu pozyskania i modyfikacji danych przesyłanych w Formularzach przez osoby nieuprawnione; transmisja danych zabezpieczona jest protokołem SSL.
3. Klient korzystający ze Sklepu internetowego oraz Stron Partnerskich zobowiązany jest do: (a) korzystania z Usług Elektronicznych zgodnie z prawem i Regulaminem; (b) niedostarczania treści o charakterze bezprawnym; (c) korzystania z usług w sposób niezakłócający ich funkcjonowania; (d) korzystania z treści zamieszczonych w Sklepie i Newsletterze jedynie w zakresie własnego użytku osobistego.
4. Korzystanie z usług świadczonych drogą elektroniczną wiąże się z typowymi zagrożeniami sieci Internet (złośliwe oprogramowanie, phishing, nieuprawniony dostęp). W celu ich minimalizacji Klient powinien stosować aktualne oprogramowanie, silne i unikalne hasła oraz ochronę antywirusową.
5. Akceptacja Regulaminu jest dobrowolna, ale konieczna do korzystania z Konta oraz zawarcia Umowy Sprzedaży.
6. Regulamin oraz treści umieszczone w Sklepie internetowym i na Stronach Partnerskich — w tym zdjęcia, opisy, materiały wideo i graficzne, logotypy — stanowią przedmiot praw autorskich i podlegają ochronie prawnej; są własnością Sprzedawcy albo zostały użyte za zgodą uprawnionych osób trzecich.
7. Kopiowanie, przedruk, powielanie, rozpowszechnianie bądź opracowywanie treści, o których mowa w ust. 6, w całości lub części, jest zabronione bez uprzedniej pisemnej zgody Sprzedawcy lub innej uprawnionej osoby.
8. **Dostępność cyfrowa.** Sprzedawca dokłada starań, aby Sklep internetowy był dostępny dla jak największego grona użytkowników, w tym osób ze szczególnymi potrzebami. Uwagi dotyczące dostępności można zgłaszać kanałami wskazanymi w § 1 ust. 4.

§ 5. USŁUGI ŚWIADCZONE DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Usługi świadczone przez Sprzedawcę drogą elektroniczną za pośrednictwem Sklepu internetowego oraz Stron Partnerskich polegają na: (a) **prezentacji Produktów** — wraz z informacjami wymaganymi prawnie, w tym częścią treści oznakowania, oraz prezentacją cen zgodną z zasadami dyrektywy Omnibus; (b) udostępnieniu **Formularza Zamówienia**; (c) prowadzeniu **Konta**; (d) **Newsletterze**; (e) obsłudze **Opinii**; (f) udostępnieniu **Strony Partnerskiej** — utrzymaniu subdomeny spersonalizowanej pod markę osobistą Partnera; (g) **Panelu Partnera** — dostępie do interfejsu, w którym Partner śledzi statystyki, naliczone Prowizje i zarządza linkami afiliacyjnymi.

2. Świadczenie Usług Elektronicznych jest nieodpłatne.
3. Korzystanie z Konta możliwe jest po: (a) wypełnieniu Formularza Rejestracji (imię i nazwisko, adres, adres e-mail, numer telefonu, hasło); (b) kliknięciu pola „Załącz konto”; (c) potwierdzeniu utworzenia Konta przez kliknięcie linku potwierdzającego przesłanego automatycznie na podany adres e-mail — albo po zalogowaniu społecznościowym (Google, Facebook, Apple). W przypadku ubiegania się o status Partnera procedura obejmuje dodatkową weryfikację i zawarcie Umowy o Współpracy Partnerskiej; status Partnera oraz dostęp do funkcji partnerskich nadawany jest po jej zawarciu.
4. Usługa Konto świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Klient może w każdej chwili, bez podania przyczyny, usunąć Konto — żądaniem przesłanym pisemnie lub elektronicznie na biuro@plantaherb.pl albo opcją „usuń konto” w Koncie. Usunięcie Konta nie jest równoznaczne z rezygnacją z Newslettera ani z wycofaniem zgód marketingowych — Klient może je wycofać w każdym czasie, odrębnie, w sposób wskazany w ust. 8 albo wiadomością na biuro@plantaherb.pl.
5. Rekomendacje bezpieczeństwa Konta: hasło co najmniej 8 znaków, zawierające wielką i małą literę oraz cyfrę lub znak specjalny; zakaz ujawniania hasła osobom trzecim; w razie podejrzenia ujawnienia — niezwłoczna zmiana hasła i zgłoszenie Sprzedawcy; wylogowanie po zakończeniu pracy; ochrona urządzeń przed złośliwym oprogramowaniem. Partner korzystający z Konta i Strony Partnerskiej zobowiązany jest do publikowania treści zgodnych z prawdą, nienaruszających dobrych obyczajów i nienarażających marki Plantaherb na utratę zaufania.
6. **Zapis na Newsletter** następuje poprzez: (a) podanie adresu e-mail w formularzu i kliknięcie przycisku „Zapisz się”, a następnie (b) **potwierdzenie zapisu przez kliknięcie linku aktywowanego** przesłanego na podany adres. Subskrypcja jest aktywna z chwilą potwierdzenia; do tego czasu Sprzedawca nie wysyła treści marketingowych.
7. Na Newsletter można zapisać się również przez zaznaczenie odpowiedniego, **domyślnie niezaznaczonego** pola w trakcie zakładania Konta albo składania Zamówienia; zapis dochodzi do skutku w trybie ust. 6 lit. b. Utworzenie Konta nie powoduje samo w sobie zapisu na Newsletter.
8. Usługa Newsletter świadczona jest nieodpłatnie przez czas nieoznaczony. Rezygnacja możliwa jest w każdej chwili: (a) przez link rezygnacji zawarty w każdej wiadomości; (b) w ustawieniach Konta; (c) żądaniem na biuro@plantaherb.pl. Sprzedawca może przyznawać nowym subskrybentom jednorazowy kod rabatowy; jego wysokość i warunki (w tym minimalna wartość Zamówienia) wskazywane są przy zapisie.
9. **Formularz Zamówienia** umożliwia zawarcie Umowy przez dodanie Produktu do Koszyka i wypełnienie danych: imię i nazwisko lub nazwa firmy, adres, adres e-mail, numer telefonu oraz dane Umowy Sprzedaży (Produkty, ilość, miejsce i sposób dostawy, sposób płatności). W przypadku Klientów niebędących konsumentami — także nazwa firmy i numer NIP, jeżeli do Zamówienia ma zostać wystawiona faktura.
10. Formularz Zamówienia na Stronie Partnerskiej automatycznie przypisuje transakcję do danego Partnera w celu rozliczenia go zgodnie z Umową o Współpracy Partnerskiej. Przypisanie nie wpływa na cenę płaconą przez Klienta.
11. Usługa Formularz Zamówienia świadczona jest nieodpłatnie, ma charakter jednorazowy i kończy się z chwilą złożenia Zamówienia albo wcześniejszego zaprzestania jego składania.
12. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych oraz zgłoszenia dotyczące naruszeń Regulaminu Klient może składać elektronicznie na biuro@plantaherb.pl lub pisemnie na adres siedziby. Zaleca się podanie: okoliczności i daty nieprawidłowości, żądania oraz danych kontaktowych — ułatwi to rozpatrzenie; braki nie wpływają na skuteczność zgłoszenia.
13. Reklamacje z ust. 12 rozpatrywane są niezwłocznie, nie później niż w terminie **14 dni** od otrzymania; odpowiedź wysyłana jest na adres wskazany przez składającego. W razie potrzeby uzupełnienia danych Sprzedawca zwróci się o nie przed rozpatrzeniem.
14. Użytkownik może wypowiedzieć każdą umowę o świadczenie Usługi Elektronicznej o charakterze ciągłym ze skutkiem natychmiastowym, bez wskazywania przyczyn, oświadczeniem przesłanym na

dane z § 1 ust. 4. Wobec Użytkowników niebędących Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta Spółka może wypowiedzieć taką umowę ze skutkiem natychmiastowym bez wskazania przyczyn; wobec pozostałych — z ważnych przyczyn wskazanych w § 7 ust. 4.

§ 6. OPINIE

1. Klient może dodać Opinię po dokonaniu zakupu Produktu — w odpowiedzi na przesłaną na jego adres e-mail prośbę Sprzedawcy — za pośrednictwem formularza dostępnego w Sklepie internetowym. Do dodania Opinii nie jest konieczne posiadanie Konta; **konieczne jest uprzednie nabycie opiniowanego Produktu w Sklepie.**
2. **Weryfikacja Opinii.** Sprzedawca zapewnia, aby publikowane Opinie pochodziły od osób, które rzeczywiście nabyły Produkt: prośba o wystawienie Opinii kierowana jest wyłącznie do Klientów po zrealizowanym Zamówieniu, a formularz łączy Opinię z tym Zamówieniem. Opinie nie są sponsorowane, a ich treść nie wpływa na warunki przyszłych umów ze Sprzedawcą.
3. Opinia oznaczana jest wyłącznie imieniem; opcjonalnie Klient może zamieścić informację o wieku. Opinia nie może zawierać odesłań do innych stron internetowych ani fragmentów kodu źródłowego.
4. Opinia nie może zawierać: (a) linków i odnośników do innych serwisów; (b) treści powszechnie uznawanych za obraźliwe, wulgaryzmów, treści obscenicznych, pornograficznych lub nawołujących do nienawiści; (c) treści o charakterze komercyjnym lub reklamowym; (d) danych osobowych innych osób; (e) treści nieprawdziwych, pomówień, naruszających dobra osobiste, dobre obyczaje, prawa osób trzecich albo stanowiących czyn nieuczciwej konkurencji; (f) treści będących wynikiem porozumienia z innymi osobami w celu oddziaływania na wiarygodność Sprzedawcy.
5. Sprzedawca publikuje wszystkie Opinie spełniające wymogi ust. 3-4 — zarówno pozytywne, jak i negatywne. Moderacja następuje wyłącznie według zamkniętego katalogu przesłanek z ust. 4 i 6 i nie jest dokonywana w sposób zautomatyzowany. Sprzedawca może archiwizować Opinie najstarsze albo nieaktualne — w szczególności w razie zmiany Produktu, jego opisu lub rebrandingu.
6. Sprzedawca zastrzega prawo do nieopublikowania albo usunięcia Opinii w całości lub części, gdy: stanowi kolejną opinię tego samego Klienta o tym samym Produkcie, odnosi się do innego Produktu niż zakupiony, jest kopią opinii innego użytkownika albo narusza prawa autorskie. Poprawki redakcyjne (ortografia, interpunkcja) wymagają akceptacji Klienta — Sprzedawca przesyła proponowaną treść, a Klient może nie zgodzić się na publikację po zmianie.
7. O odmowie publikacji albo usunięciu Opinii Sprzedawca informuje Klienta wraz z uzasadnieniem, na adres e-mail powiązany z Opinią; Klient może ustosunkować się do decyzji w trybie § 5 ust. 12.
8. Opinia może zostać opublikowana w Sklepie internetowym, przy prezentacji Produktu na innych stronach, w mediach społecznościowych oraz w komunikacji marketingowej dotyczącej Produktu, którego dotyczy.

§ 7. ZASADY KORZYSTANIA ZE SKLEPU INTERNETOWEGO I ZGŁASZANIE TREŚCI

1. Klient zobowiązany jest do: korzystania ze Sklepu zgodnie z prawem, Regulaminem, zasadami współżycia społecznego i dobrymi obyczajami, z poszanowaniem dóbr osobistych oraz praw autorskich; wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym; korzystania z usług w sposób niezakłócający ich funkcjonowania; korzystania z treści Sklepu w zakresie użytku osobistego.
2. Niedopuszczalne jest podejmowanie czynności destabilizujących działanie Sklepu lub Stron Partnerskich, w szczególności: rozsyłanie spamu przy użyciu narzędzi Sklepu; wykorzystywanie Stron Partnerskich do promowania produktów konkurencyjnych wobec Sprzedawcy; manipulowanie cenami widocznymi w serwisie.
3. **Zgłaszanie treści nielegalnych (art. 16 DSA).** Każdy może zgłosić Sprzedawcy treść zamieszczoną w Sklepie (w tym Opinię albo treść na Stronie Partnerskiej), którą uważa za nielegalną — na dane z § 1 ust. 4. Zgłoszenie powinno zawierać: wyjaśnienie, dlaczego treść jest nielegalna;

dokładne wskazanie jej lokalizacji (adres URL); imię i nazwisko albo nazwę oraz adres e-mail zgłaszającego (z wyjątkiem zgłoszeń dotyczących przestępstw przeciwko małoletnim); oświadczenie o dobrej wierze i rzetelności podanych informacji. Sprzedawca potwierdza otrzymanie zgłoszenia zawierającego elektroniczne dane kontaktowe, rozpatruje je w sposób terminowy, niearbitralny i obiektywny, a o wyniku informuje zgłaszającego wraz z uzasadnieniem i pouczeniem o możliwości ustosunkowania się.

4. W przypadku naruszenia przez Klienta prawa, Regulaminu lub Polityki prywatności, a także działania w sposób utrudniający pracę Sklepu lub uciążliwy dla innych Klientów, Sprzedawca może — proporcjonalnie do naruszenia — ograniczyć Klientowi dostęp do wybranych funkcjonalności, zawiesić albo rozwiązać umowę o usługę Konta, a wobec Partnera: zawiesić Konto wraz ze Stroną Partnerską i wstrzymać rozliczenia na zasadach Umowy o Współpracy Partnerskiej — informując o przyczynach i umożliwiając ustosunkowanie się.
5. **Marka osobista Partnera.** Partner korzystający ze Strony Partnerskiej zobowiązany jest dbać o dobre imię marki Sprzedawcy. Treści własne Partnera (np. opis w profilu) nie mogą naruszać praw osób trzecich ani zawierać treści sprzecznych z prawem, w tym niedozwolonych oświadczeń zdrowotnych.

§ 8. ZASADY ZAWIERANIA UMOWY SPRZEDAŻY

1. Klient może złożyć Zamówienie: (a) przez Formularz Zamówienia; (b) przez Konto, z częściowo uzupełnionymi danymi.
2. Wszystkie Produkty dostępne w Sklepie są oryginalne, fabrycznie nowe i zgodne z powszechnie obowiązującym prawem.
3. Zamówienia można składać 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę. Zamówienia złożone w dni powszednie po godz. 12:00 oraz w soboty, niedziele i święta przyjmowane są do realizacji następnego Dnia roboczego.
4. W celu złożenia Zamówienia konieczne jest: dodanie Produktu do Koszyka, prawidłowe wypełnienie Formularza Zamówienia, wybór sposobu płatności i dostawy, zaakceptowanie Regulaminu i potwierdzenie zapoznania się z Polityką prywatności oraz naciśnięcie przycisku „**Zamawiam i płacę**”. Do momentu naciśnięcia przycisku Klient może modyfikować wprowadzone dane i wybór Produktów.
5. Złożenie Zamówienia przyciskiem „Zamawiam i płacę” pociąga za sobą obowiązek zapłaty, o czym Klient jest informowany bezpośrednio przed złożeniem Zamówienia.
6. Po złożeniu Zamówienia Sprzedawca niezwłocznie potwierdza jego otrzymanie wiadomością e-mail zawierającą wszystkie istotne elementy Zamówienia. **Umowę uważa się za zawartą z chwilą otrzymania przez Klienta tej wiadomości.**
7. Czas realizacji Zamówienia (skompletowanie i przygotowanie do wysyłki) wraz z dostawą wynosi do 7 Dni roboczych i liczony jest: (a) przy płatności przy odbiorze — od dnia zawarcia Umowy; (b) przy płatności elektronicznej — od dnia zaksięgowania wpłaty w pełnej wysokości.
8. W przypadku braku dostępności zamówionych Produktów Sprzedawca informuje o tym Klienta; Klient może wyrazić zgodę na wydłużenie czasu realizacji albo zrezygnować z Produktu lub całego Zamówienia — w razie rezygnacji dokonane płatności zwracane są niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni.
9. Elementem procedury składania Zamówienia jest podanie danych osobowych oznaczonych jako obligatoryjne; ich podanie jest dobrowolne, ale konieczne do złożenia Zamówienia. Dane nieobligatoryjne są w pełni dobrowolne.
10. Informacja o całkowitej wartości Zamówienia — obejmującej cenę Produktów, podatki i koszty dostawy — podawana jest w Formularzu Zamówienia przed jego złożeniem oraz w potwierdzeniu.
11. Klient, który wybrał płatność z góry, powinien uiścić cenę wraz z kosztami dostawy w ciągu **7 dni** od

potwierdzenia Zamówienia. Po bezskutecznym upływie tego terminu Sprzedawca wezwie Klienta do zapłaty w dodatkowym terminie; po jego bezskutecznym upływie Sprzedawca może anulować Zamówienie (odstąpić od Umowy), informując Klienta e-mailem lub telefonicznie.

12. Klient, który wybrał płatność przy odbiorze, zobowiązany jest do zapłaty przy odbiorze przesyłki. Własność Produktu przechodzi na Klienta z chwilą dokonania zapłaty.

§ 9. CENY, TRANSPARENTNOŚĆ CEN I FAKTURY

1. Ceny Produktów wyrażone są w złotych polskich i są cenami brutto (zawierają podatki, w tym VAT).
2. Ceny nie zawierają kosztów dostawy. Koszty dostawy podawane są w Formularzu Zamówienia w trakcie składania Zamówienia — także bezpośrednio przed jego zatwierdzeniem — i wliczane do całkowitej wartości Zamówienia.
3. **Transparentność cen dla Partnerów.** Partnerzy nabywają Produkty po cenach katalogowych widocznych w serwisie — takich samych jak pozostali Klienci. Wartość zamówień stanowi podstawę naliczenia Prowizji **wyłącznie na zasadach określonych w Umowie o Współpracy Partnerskiej**; naliczenie Prowizji nie zmienia ceny sprzedaży ani nie stanowi rabatu.
4. Informacje o cenie, cechach i istotnych właściwościach Produktu dostępne są w jego opisie w Sklepie internetowym.
5. **Obniżki cen (Omnibus).** W każdym przypadku ogłoszenia promocji lub obniżki ceny Sprzedawca prezentuje przy Produkcie — obok ceny aktualnej — **najniższą cenę tego Produktu z 30 dni poprzedzających obniżkę**, w dobrze widocznym miejscu Karty Produktu.
6. **Plasowanie.** Kolejność Produktów na listach w Sklepie ustalana jest przez Sprzedawcę (np. nowości, bestsellery, decyzje handlowe) i nie jest dostosowywana indywidualnie do cech lub zachowań konkretnego Użytkownika.
7. W Sklepie mogą być organizowane Promocje; o ich zasadach decyduje Sprzedawca, podając je do wiadomości na stronie Sklepu. Kody rabatowe nie podlegają wymianie na środki pieniężne i — o ile warunki Promocji nie stanowią inaczej — nie łączą się z innymi Promocjami. W przypadku użycia kodu rabatowego na Stronie Partnerskiej rozliczenie Partnera następuje od ceny faktycznie zapłaconej przez Klienta.
8. **Herb Coiny.** Klient będący uczestnikiem programu „Herb Ambassador” albo Partnerem może obniżyć wartość Zamówienia, wykorzystując Herb Coiny — maksymalnie o **70 % wartości Zamówienia** (bez kosztów dostawy); pozostałą część ceny pokrywa środkami pieniężnymi. Zasady naliczania i ważności Herb Coinów określa odpowiednio regulamin programu „Herb Ambassador” albo Umowa o Współpracy Partnerskiej.
9. Użytkownik posiadający Konto może otrzymywać Kody rabatowe, jeżeli wyraził odrębną zgodę na komunikację marketingową danym kanałem.
10. **Faktury.** Klient żądający faktury wskazuje w Formularzu Zamówienia numer NIP. Faktury wystawiane są w formie elektronicznej i doręczane na podany adres e-mail, na co Klient wyraża zgodę, składając Zamówienie. Faktury dla przedsiębiorców, którzy podali numer NIP, wystawiane są w **Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF)**; niezależnie od tego Klient otrzymuje wizualizację faktury e-mailem. W okresie awarii lub niedostępności KSeF faktury wystawiane są w trybie przewidzianym przepisami.
11. **Błędy cenowe.** Sprzedawca dokłada starań, aby ceny były rzetelne. W przypadku oczywistego błędu systemowego (np. cena 0 zł) Sprzedawca może anulować Zamówienie i zwrócić wpłacone środki, informując Klienta o przyczynie.
12. Ogłoszenia, reklamy, cenniki i inne informacje o Produktach stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.

§ 10. PŁATNOŚCI I DOSTAWA

1. Sprzedawca udostępnia następujące metody płatności: (a) płatności elektroniczne obsługiwane przez **imoje (ING Bank Śląski S.A.)** — karty płatnicze, szybkie przelewy, BLIK; zwrot środków następuje na rachunek, z którego dokonano płatności, za pośrednictwem systemu imoje; (b) płatność przy odbiorze (za pobraniem), o ile opcja ta jest dostępna dla danego sposobu dostawy.
2. Dostawa Produktów odbywa się przesyłką kurierską albo do punktu odbioru — pod adres wskazany w Formularzu Zamówienia. W modelu współpracy z Partnerami Sprzedawca realizuje wysyłkę bezpośrednio do klienta końcowego albo do gabinetu Partnera.
3. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczać Produkty wolne od wad. Dostawa realizowana jest na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz do krajów wskazanych w zakładce „Metody dostawy”. Dostępne sposoby dostawy mogą zależeć od wybranego sposobu płatności lub Produktu.
4. Dostawa jest odpłatna, chyba że warunki Promocji lub Umowa Sprzedaży stanowią inaczej. Aktualne metody i koszty dostawy wskazywane są w zakładce „Metody dostawy” oraz każdorazowo w Koszyku — w tym w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową.
5. Termin dostawy wynosi do **7 Dni roboczych**, chyba że w opisie Produktu lub podczas składania Zamówienia podano inny termin; obejmuje czas przygotowania Zamówienia (prezentowany na podstronie Produktu) oraz czas doręczenia przez przewoźnika (prezentowany w zakładce „Metody dostawy”). Bieg terminu rozpoczyna się zgodnie z § 8 ust. 7.
6. Zaleca się, aby Klient w miarę możliwości zweryfikował stan przesyłki przy odbiorze; sporządzenie protokołu szkody ułatwia dochodzenie roszczeń wobec przewoźnika, jednak jego brak nie ogranicza uprawnień Klienta wobec Sprzedawcy.

§ 11. KARTA PODARUNKOWA

1. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się do transakcji, w których Klient nabywa Kartę Podarunkową albo wykorzystuje ją do zapłaty za Produkty. W sprawach nieuregulowanych stosuje się pozostałe postanowienia Regulaminu.
2. Kartę Podarunkową nabywa się przez złożenie Zamówienia. Po zaksięgowaniu zapłaty Sprzedawca przesyła Kartę w formie elektronicznego kodu na adres e-mail wskazany w Zamówieniu — niezwłocznie, nie później niż w terminie 72 godzin. Dostawa Karty w formie elektronicznej jest nieodpłatna.
3. Karta Podarunkowa ma charakter dokumentu na okaziciela — może ją wykorzystać każda osoba, która weszła w jej posiadanie zgodnie z prawem.
4. Realizacja Karty następuje przez wpisanie kodu w wyznaczonym polu Koszyka; wartość Zamówienia ulega obniżeniu o wartość nominalną Karty. Jeżeli wartość Zamówienia przewyższa wartość Karty, Klient dopłaca różnicę; Karta może być wykorzystywana częściami do wyczerpania środków.
5. Karta Podarunkowa nie podlega wymianie na środki pieniężne ani zwrotowi w gotówce; różnica pomiędzy wartością Karty a niższą wartością Zamówienia pozostaje do wykorzystania na Karcie.
6. Karta Podarunkowa jest ważna **12 miesięcy** od dnia doręczenia. Po upływie ważności niewykorzystane środki mogą zostać jednorazowo przywrócone — na wniosek posiadacza przesłany na biuro@plantaherb.pl — poprzez ponowną aktywację Karty na kolejne 12 miesięcy.
7. Konsumentowi i Przedsiębiorcy na prawach konsumenta przysługuje prawo odstąpienia od umowy nabycia Karty Podarunkowej na zasadach § 12, o ile Karta nie została w żadnej części wykorzystana.

§ 12. PRAWO ODSTĄPIENIA OD UMOWY

1. Konsument oraz Przedsiębiorca na prawach konsumenta może w terminie **14 dni** odstąpić od umowy zawartej na odległość bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów wskazanych w ust. 8.
2. Bieg terminu rozpoczyna się: (a) dla Umowy Sprzedaży Produktu — od objęcia Produktu w posiadanie

przez Klienta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik, a gdy Umowa obejmuje wiele Produktów dostarczanych osobno, partiami lub w częściach — od objęcia w posiadanie ostatniego z nich; (b) dla pozostałych umów — od dnia zawarcia umowy.

3. Odstąpienie następuje przez złożenie Sprzedawcy jednoznacznego oświadczenia: (a) pisemnie na adres: Plantaherb Sp. z o.o., ul. Lasowicka 127, 42-620 Nakło Śląskie; (b) elektronicznie na adres: biuro@plantaherb.pl; (c) przez formularz zwrotu: <https://plantaherb.pl/zwrot>. Można skorzystać ze wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Regulaminu albo z wzoru ustawowego — nie jest to obowiązkowe. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.
4. W przypadku odstąpienia umowę uważa się za niezawartą. Jeżeli oświadczenie złożono zanim Sprzedawca przyjął ofertę, oferta przestaje wiązać.
5. Klient ma obowiązek zwrócić Produkt niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia odstąpienia, na adres: Plantaherb, ul. Lasowicka 127, 42-620 Nakło Śląskie. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie Produktu przed jego upływem.
6. Sprzedawca niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, zwraca wszystkie otrzymane płatności, w tym koszty dostawy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły oferowany przez Sprzedawcę). Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem do chwili otrzymania Produktu albo dowodu jego odesłania — w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
7. Zwrot płatności następuje takim samym sposobem, jakiego użył Klient, chyba że wyraźnie zgodził się na inny sposób, niewiążący się dla niego z kosztami.
8. Klient ponosi **bezpośrednie koszty zwrotu Produktu**. Klient odpowiada za zmniejszenie wartości Produktu wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania.
9. Prawo odstąpienia nie przysługuje w odniesieniu do umów wskazanych w art. 38 Ustawy o prawach konsumenta, w szczególności: (a) o świadczenie usług, za które Klient jest zobowiązany do zapłaty ceny, jeżeli usługa została wykonana w pełni za jego wyraźną i uprzednią zgodą, po poinformowaniu o utracie prawa odstąpienia; (b) których przedmiotem jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Klienta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb; (c) których przedmiotem jest rzecz ulegająca szybkiemu zepsuciu lub mająca krótki termin przydatności do użycia; (d) których przedmiotem jest **rzecz dostarczana w zabezpieczonym opakowaniu, której po otwarciu nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub względy higieniczne** — jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; (e) których przedmiotem są rzeczy, które po dostarczeniu zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.

§ 13. REKLAMACJE I POZASĄDOWE ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

1. Sprzedawca ma obowiązek dostarczyć Klientowi Produkt zgodny z Umową Sprzedaży. Postanowienia ust. 2–14 stosuje się do Konsumentów oraz Przedsiębiorców na prawach konsumenta; zasady odpowiedzialności wobec pozostałych Klientów określa ust. 15.
2. Podstawę odpowiedzialności stanowią przepisy rozdziału 5a Ustawy o prawach konsumenta. Produkt jest zgodny z Umową, jeżeli zgodne z nią pozostają w szczególności jego opis, rodzaj, ilość, jakość i kompletność, a ponadto nadaje się do celów, do których zazwyczaj używa się produktu tego rodzaju, występuje w typowej ilości i ma typowe cechy — w tym trwałość i bezpieczeństwo — których Klient może rozsądnie oczekiwać.
3. Sprzedawca odpowiada za brak zgodności Produktu z Umową istniejący w chwili dostarczenia i ujawniony w ciągu **2 lat** od tej chwili. Domniemywa się, że brak zgodności ujawniony przed upływem 2 lat istniał w chwili dostarczenia, chyba że udowodniono inaczej albo domniemania nie da się pogodzić ze specyfiką Produktu lub charakterem braku zgodności.
4. Sprzedawca nie odpowiada za brak zgodności polegający na upływie terminu przydatności do spożycia, jeżeli termin ten upłynął po dostarczeniu, ani za skutki przechowywania Produktu w sposób

oczywiście sprzeczny z warunkami wskazanymi na opakowaniu.

5. Jeżeli Produkt jest niezgodny z Umową, Klient może żądać jego **naprawy albo wymiany**. Sprzedawca może dokonać wymiany, gdy Klient żąda naprawy (i odwrotnie), jeżeli wybrany sposób jest niemożliwy albo wymagałby nadmiernych kosztów; jeżeli oba sposoby są niemożliwe lub nadmiernie kosztowne, Sprzedawca może odmówić doprowadzenia Produktu do zgodności.
6. Naprawa lub wymiana następuje w rozsądnym czasie i bez nadmiernych niedogodności dla Klienta; koszty — w tym opłat pocztowych, przewozu i robocizny — ponosi Sprzedawca. Klient udostępnia Produkt, a Sprzedawca odbiera go na swój koszt.
7. Klient może złożyć oświadczenie o **obniżeniu ceny albo odstąpieniu od Umowy**, gdy: Sprzedawca odmówił doprowadzenia Produktu do zgodności albo tego nie uczynił; brak zgodności występuje nadal mimo próby jego usunięcia; brak zgodności jest na tyle istotny, że uzasadnia te środki bez uprzedniego żądania naprawy lub wymiany; z oświadczenia Sprzedawcy lub okoliczności wynika, że nie doprowadzi Produktu do zgodności w rozsądnym czasie lub bez nadmiernych niedogodności.
8. Obniżona cena pozostaje w takiej proporcji do ceny umownej, w jakiej wartość Produktu niezgodnego pozostaje do wartości Produktu zgodnego. Zwrot kwot następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania oświadczenia o obniżeniu ceny.
9. Klient nie może odstąpić od Umowy, jeżeli brak zgodności jest nieistotny; domniemywa się jednak, że jest istotny. W razie odstąpienia Klient zwraca Produkt na koszt Sprzedawcy, a Sprzedawca zwraca cenę niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania Produktu lub dowodu jego odesłania — tym samym sposobem zapłaty, chyba że Klient zgodził się na inny.
10. Jeżeli brak zgodności dotyczy tylko niektórych Produktów, Klient może odstąpić jedynie w odniesieniu do nich — a także do pozostałych nabytych wraz z nimi, jeżeli nie można rozsądnie oczekiwać, aby zgodził się zatrzymać wyłącznie Produkty zgodne z Umową.
11. Reklamację można złożyć: (a) elektronicznie: biuro@plantaerb.pl; (b) pisemnie: PlantaHerb Sp. z o.o., ul. Lasowicka 127, 42-620 Nakło Śląskie. Zaleca się podanie: danych kontaktowych, numeru Zamówienia, oznaczenia Produktu, opisu braku zgodności z datą jego stwierdzenia oraz żądania — braki nie wpływają na skuteczność zgłoszenia.
12. Sprzedawca odpowiada na reklamację w terminie **14 dni** od jej otrzymania, na trwałym nośniku; brak odpowiedzi w tym terminie oznacza uznanie reklamacji.
13. Produkty nie są objęte gwarancją, chyba że dokument gwarancyjny dołączono do Produktu; gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień z tytułu braku zgodności z Umową.
14. **Pozasądowe rozwiązywanie sporów.** Konsument może w szczególności: (a) zwrócić się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania w sprawie pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich; (b) zwrócić się do stałego sądu polubownego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej; (c) skorzystać z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów. Szczegółowe informacje dostępne są na stronie UOKiK (uokik.gov.pl, polubowne.uokik.gov.pl) oraz pod numerem infolinii konsumenckiej 801 440 220. Podmiotem właściwym dla Sprzedawcy jest **Śląski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej w Katowicach**. Skorzystanie z tych procedur jest dobrowolne i wymaga zgody obu stron.
15. Wobec Klientów niebędących Konsumentami ani Przedsiębiorcami na prawach konsumenta odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi zostaje wyłączona na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego; z chwilą wydania Produktu przewoźnikowi na takiego Klienta przechodzą korzyści i ciężary oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Produktu.

§ 14. DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Sprzedawca. Szczegółowe zasady przetwarzania danych — w tym cele, podstawy prawne, okresy przechowywania, odbiorcy i prawa osób — opisane

są w **Polityce prywatności**, wspólnej dla serwisów plantaherb.pl i b2b.plantaherb.pl.

2. Informacje o plikach cookies zawiera Polityka prywatności; ustawieniami zgód można zarządzać w każdej chwili przez panel zgody dostępny w stopce serwisu.
3. Dane Klientów Stron Partnerskich udostępniane są Partnerom wyłącznie w modelu powierzenia przetwarzania, na zasadach opisanych w Polityce prywatności; dane kontaktowe Klienta są widoczne dla Partnera wyłącznie w razie wyrażenia przez Klienta zgody na kontakt.

§ 15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowy zawierane za pośrednictwem Sklepu internetowego zawierane są w języku polskim.
2. Sprzedawca realizuje wszystkie prawa Klientów przewidziane w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności w Kodeksie cywilnym i Ustawie o prawach konsumenta. Postanowienia Regulaminu nie mają na celu ograniczenia ani wyłączenia jakichkolwiek praw Klientów wynikających z przepisów bezwzględnie obowiązujących; wątpliwości tłumaczy się na korzyść Konsumenta, a w razie niezgodności pierwszeństwo mają przepisy prawa.
3. Regulamin dostępny jest nieodpłatnie w zakładce „Regulamin sklepu”, w formie umożliwiającej jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie (w tym pobranie w formacie PDF). Utrwalenie i udostępnienie treści zawartej Umowy następuje przez przesłanie Klientowi wiadomości e-mail z wymaganymi prawem informacjami.
4. O zmianie Regulaminu Klienci informowani są przez umieszczenie na stronie Sklepu informacji o zmianie i nowej wersji Regulaminu, a Klienci posiadający Konto — także wiadomością e-mail, co najmniej **14 dni** przed wejściem zmian w życie. Zmiana możliwa jest z ważnych przyczyn: zmiany przepisów prawa lub ich wykładni, wykonania rozstrzygnięć organów, zmian sposobów płatności lub dostawy, zmian funkcjonalnych, technicznych lub organizacyjnych Sklepu, względów bezpieczeństwa lub przeciwdziałania nadużyciom. Umowy zawarte i Zamówienia złożone przed wejściem zmian w życie realizowane są na dotychczasowych zasadach; Klient, który nie akceptuje zmian, może wypowiedzieć umowy o usługi ciągłe (np. Konto) w trybie § 5 ust. 14.
5. Sprzedawca prowadzi **rejestr wersji Regulaminu** i udostępnia poszczególne wersje w Sklepie internetowym oraz na żądanie przesłane na biuro@plantaherb.pl.
6. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego, a wobec Konsumentów i Przedsiębiorców na prawach konsumenta — także Ustawy o prawach konsumenta.
7. Regulamin w wersji 1.0 obowiązuje od **17.04.2026 r.** Załącznik: **nr 1** — wzór formularza odstąpienia od umowy (poniżej; dostępny także jako plik PDF do pobrania).

ZAŁĄCZNIK NR 1 — WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: **Plantaherb Sp. z o.o., ul. Lasowicka 127, 42-620 Nakło Śląskie,**
biuro@plantaherb.pl

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży
następujących towarów(*) / umowy dostawy następujących towarów(*):

.....

Data zawarcia umowy(*)/odbioru(*): · Imię i nazwisko konsumenta(-ów):

..... · Adres konsumenta(-ów): · Numer Zamówienia (opcjonalnie):

.....

Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej):

· Data:

(*) Niepotrzebne skreślić.